### SOLICITUD DE CESIÓN DE VIVIENDA EN RÉGIMEN DE ARRENDAMIENTO

### (Código de procedimiento 3436)

D/Dª...........................................................................................................................................................

DNI.......................................... Teléfono…………..………………

Domicilio: C/........................................................................................... Municipio…..................................

en calidad de interesado o representante de:

D/Dª............................................................................................................................................................. DNI.......................................... Teléfono…………..………………

Domicilio: C/........................................................................................... Municipio…..................................

**EXPONE**:

Que es titular de un contrato de (señálese lo que proceda):

[ ]  Arrendamiento de vivienda de promoción pública de duración igual o superior a 25 años

[ ]  Arrendamiento de vivienda de promoción pública de duración igual o superior a 10 años

Y, en virtud del régimen establecido en el Decreto-Ley 3/2020, de 23 de abril, de mitigación del impacto socioeconómico del COVID-19, solicito la cesión de la propiedad de la vivienda sita en:

Calle………………………………………………………………………………. Municipio…………………….. Bloque…………… Grupo…………. Cuenta…………

En aplicación del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el órgano administrativo competente consultará o recabará por medios electrónicos, los datos relacionados a continuación, salvo que se oponga a la consulta.

[ ]  Me OPONGO\* a la consulta de los Datos de Identidad,

[ ]  Datos catastrales,

[ ]  Datos de discapacidad y dependencia,

[ ]  Datos de situación de desempleo,

[ ]  Datos de estar al corriente con las obligaciones de Seguridad Social,

[ ]  Datos de Familia Numerosa,

[ ]  Datos de prestaciones sociales públicas.

Asimismo, **autoriza** la consulta de los datos tributarios, excepto que expresamente no autorice la consulta.

[ ]  **NO AUTORIZO**\* la consulta de Datos tributarios de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Administración Tributaria Estatal,

[ ]  Datos tributarios de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia,

[ ]  Datos fiscales a efectos del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas,

[ ]  Datos del nivel de renta a efectos del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

(\*) En el caso **de NO AUTORIZACIÓN O DE OPOSICIÓN** a que el órgano administrativo competente consulte u obtenga los mencionados datos y documentos, **QUEDO OBLIGADO A APORTARLOS** al procedimiento junto a esta solicitud o cuando me sean requeridos.

**Documentos que se presentan** (marcar con una X lo que proceda):

[ ]  Fotocopia del DNI del solicitante. En el caso de extranjero: autorización de residencia en vigor.

[ ]  Fotocopia del Libro de Familia y, en su caso, documentación acreditativa de la condición de familia monoparental o numerosa.

[ ]  Certificado de empadronamiento en el que conste la fecha de alta y las personas que conviven en la vivienda.

[ ]  Declaración responsable del solicitante de no disponer de otra residencia (Anexo II).

[ ]  Fotocopia compulsada de la declaración de la renta correspondiente al período impositivo anterior a la presentación de la solicitud.

[ ]  En caso de no estar obligado a presentar la declaración de la renta: Declaración responsable del solicitante de los ingresos percibidos durante el periodo impositivo anterior a la presentación de la solicitud (Anexo III).

[ ]  Documentación acreditativa de la condición de víctima de violencia de género o víctima del terrorismo.

[ ]  Documentación acreditativa de la condición de parado de larga duración, mayor de 50 años.

[ ]  Documentación acreditativa del grado de discapacidad del titular u otro miembro de la unidad familiar.

En su virtud **SOLICITA**:

Que previos los trámites reglamentarios, se sirva admitir la documentación que adjunto, y proceda, si corresponde, a la cesión de la propiedad a mi favor de la mencionada vivienda.

 Firma del solicitante:

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_.

**ILMO/A. SR/A. DIRECTOR/A GENERAL DE VIVIENDA Y ARQUITECTURA**

**INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Responsable del tratamiento**  | El responsable del tratamiento es la Dirección General de Vivienda y Arquitectura de la Consejería de Fomento e Infraestructuras. | Datos de contacto del Responsable: Plaza Santoña, 6, 3ª planta. C. P. 30071. Murcia.Datos de contacto del Delegado de Protección de Datos: Inspección General de Servicios de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia. Contacto: [dpdigs@listas.carm.es](https://correo.carm.es/OWA/redir.aspx?C=WE0ZjFNgCr89jfZElvdFDeiWQYIxsBV91tF0t6CsBVC6XmEs1k_YCA..&URL=mailto%3adpdigs%40listas.carm.es)  |
| **Finalidad del tratamiento** | La tramitación y resolución del procedimiento de cesión de la propiedad de viviendas de titularidad de la CARM adjudicadas en régimen de arrendamiento. | La información facilitada será tratada con el fin de gestionar, tramitar y resolver su solicitud.Los datos personales se conservarán mientras sean necesarios para la realización de las actuaciones relativas a su petición, así como su archivo. |
| **Legitimación del tratamiento** | El tratamiento se legitima por ser necesario para el ejercicio de poderes públicos. | La base jurídica del tratamiento es la recogida en el artículo 6.1 e) del Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de datos.Es obligatorio facilitar los datos para la tramitación y resolución de los expedientes. En caso contrario, no se podrá resolver su solicitud. |
| **Destinatarios de cesiones**  | No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal. |   |
| **Derechos del interesado** | Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos especificados en la información adicional. | Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad de los datos, presentado una solicitud dirigida al responsable del tratamiento.  (Procedimiento 2736 - Ejercicio de los derechos en materia de protección de datos personales). Disponible en el siguiente enlace: [https://sede.carm.es/web/pagina?IDCONTENIDO=2736&IDTIPO=240&RASTRO=c$m40288](https://correo.carm.es/OWA/redir.aspx?C=bNgF8Q_HZMlvGRKJcechqQY44aKESMy40ks3XTpfgKIgwGMs1k_YCA..&URL=https%3a%2f%2fsede.carm.es%2fweb%2fpagina%3fIDCONTENIDO%3d2736%26IDTIPO%3d240%26RASTRO%3dc%24m40288)En cualquier caso, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. |
| **Procedencia de los datos y tipología** | Los datos son aportados por el interesado. | Los datos objeto de tratamiento son: Datos identificativos (Nombre y apellidos, dirección, dirección electrónica, teléfono, firma, documento de identificación, imagen), datos de contacto (correo electrónico, teléfono, domicilio,...), datos de características personales y circunstancias sociales (familia, fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad, etc.), datos económicos y financieros (ingresos, rentas, créditos, préstamos, seguros, solvencia, etc.) |

**Anexo I. CLÁUSULA DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES CON MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR**

|  |  |
| --- | --- |
| CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO:  | 3436 |
| NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:  | SOLICITUD DE CESIÓN DE VIVIENDA EN RÉGIMEN DE ARRENDAMIENTO |

Los firmantes, en aplicación del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, no se oponen a que el órgano administrativo consulte los datos relacionados.

Asimismo, autorizan la consulta de los datos tributarios, excepto los firmantes que expresamente no hayan autorizado la consulta.

Los firmantes que han mostrado su oposición o no autorizan a que el órgano administrativo competente consulte u obtenga los mencionados datos y documentos, QUEDAN OBLIGADOS A APORTARLOS al procedimiento junto a esta solicitud o cuando sean requeridos.

**Certificados que van a ser consultados por la Administración:**

1. **Consulta de Datos de Identidad.**
2. **Datos de residencia a través del Servicio de Verificación de Datos de Residencia.**
3. **Datos de familia numerosa.**
4. **Datos de discapacidad y dependencia.**
5. **Datos catastrales (comprobación de que no se posee otra vivienda).**
6. **Certificado tributario de Nivel de Renta.**
7. **Datos de situación de desempleo.**
8. **Datos de estar al corriente con las obligaciones de Seguridad Social.**
9. **Datos de estar al corriente con las obligaciones tributarias de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.**
10. **Datos de prestaciones sociales públicas.**
11. **Datos fiscales y del nivel de renta a efectos del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PARENTESCO CON SOLICITANTE:  |  | PARENTESCO CON SOLICITANTE:  |  |
| Nombre:  |  | Nombre: |  |
| DNI/NIE: |  | DNI/NIE: |  |
| ⃝ Me opongo a que la Administración consulte mis datos. ⃝ No autorizo la consulta de datos tributarios. Fecha y firma | ⃝ Me opongo a que la Administración consulte mis datos. ⃝ No autorizo la consulta de datos tributarios. Fecha y firma |
| PARENTESCO CON SOLICITANTE:  |  | PARENTESCO CON SOLICITANTE:  |  |
| Nombre:  |  | Nombre: |  |
| DNI/NIE: |  | DNI/NIE: |  |
| ⃝ Me opongo a que la Administración consulte mis datos. ⃝ No autorizo la consulta de datos tributarios. Fecha y firma. | ⃝ Me opongo a que la Administración consulte mis datos. ⃝ No autorizo la consulta de datos tributarios. Fecha y firma |

Documentos que se presentan. Marcar con una X lo que proceda:

[ ]  Fotocopia del DNI del solicitante. En el caso de extranjero: autorización de residencia en vigor.

[ ]  Fotocopia del Libro de Familia y, en su caso, documentación acreditativa de la condición de familia monoparental o numerosa.

[ ]  Certificado de empadronamiento en el que conste la fecha de alta y las personas que conviven en la vivienda.

[ ]  Declaración responsable del solicitante de no disponer de otra residencia (Anexo II).

[ ]  Fotocopia compulsada de la declaración de la renta correspondiente al período impositivo anterior a la presentación de la solicitud.

[ ]  En caso de no estar obligado a presentar la declaración de la renta: Declaración responsable del solicitante de los ingresos percibidos durante el periodo impositivo anterior a la presentación de la solicitud (Anexo III).

[ ]  Documentación acreditativa de la condición de víctima de violencia de género o víctima del terrorismo.

[ ]  Documentación acreditativa de la condición de parado de larga duración, mayor de 50 años.

[ ]  Documentación acreditativa del grado de discapacidad del titular u otro miembro de la unidad familiar.

**Anexo II. DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO DISPONIBILIDAD DE OTRA VIVIENDA (P-3436)**

SOLICITANTE/S:

D./Dª: ……………………………………………………………………………DNI …………………….

D./Dª: ……………………………………………………………………………DNI .……………………

D./Dª: ……………………………………………………………………………DNI …………………….

Declaran que ninguna de las personas titulares del contrato de compraventa es propietaria o usufructuaria de alguna vivienda disponible en España. Se considerará que no concurren estas circunstancias cuando, aun teniendo la propiedad o el usufructo de una vivienda, no se tenga disponibilidad de la misma por causas ajenas a su voluntad (por ejemplo: que el derecho recaiga únicamente sobre una parte alícuota de la vivienda y se haya obtenido por herencia o mediante transmisión mortis causa sin testamento; que siendo titular de una vivienda, se acredite su no disponibilidad por causa de separación o divorcio, que la vivienda resulte inaccesible por razón de discapacidad de su titular o de alguna de las personas que conforman la unidad familiar, que el valor de reparación de la vivienda exceda del 50% del valor de tasación, o cualquier otra circunstancia acreditada que impida el libre uso y disfrute de la vivienda).

 Firma del solicitante:

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_.

**Anexo III. DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INGRESOS (P-3436)**

SOLICITANTE/S:

D./Dª: ……………………………………………………………………………DNI .…………………….

D./Dª: ……………………………………………………………………………DNI ……………….…….

D./Dª: ……………………………………………………………………………DNI ….………………….

DECLARO, bajo mi responsabilidad:

**Primero**: Que no he realizado la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al año ……….., por no estar obligado a ello, según la normativa reguladora del Impuesto.

**Segundo**: Que los ingresos económicos que he obtenido en el año anterior a la presentación de la solicitud, ascienden a la cantidad de ……………………. € y que dichos ingresos son los únicos que percibo.

**Tercero**: Que los ingresos provienen de: …………..…………………………................................. ................................................ (por ejemplo: rentas de trabajo, prestaciones públicas, rentas de capital, intereses, alquileres de inmuebles, dividendos, etc.)

 Firma del solicitante:

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_.